

Sammanfattning Skellefteå feb 2019

Finansiering: Finansiering av utbildningen Är det klart i Västernorrland? Var finns pengar? T.ex. Vakansmedel. De medel som finns avsatta för obesatta tjänster.

Urvalsprocessen: Efter sista ansökningsdagen går man förslagsvis i grupp igenom ansökningarna och en första sällning görs. Viktigt att brukarna har en aktiv del i processen (Brukarna för sig Verksamhetscheferna för sig – eller alla tillsammans?)

NSPH kan hjälpa till under urvalsprocessen. Elisabeth och Filippa.

Utbildningen: Lägga upp en egen plan med utgångspunkt från NSPH. Se till att det finns plats för brukarrörelsen att informera. (Kanske man kan ordna en av utbildningsveckorna med lokal utbildning i Västernorrland med besök av brukarorganisationer och med information från verksamhetsrepresentanter.)

Köpa utbildningen av NSPH Bidra med lokalt.

I NSPHiG Budget för mat o dryck o resekostnader och logi. Obligatorisk närvaro. Endast giltig frånvaro.

Avsätta tid för materialproduktion Avsätta tid för att lära känna materialet. Avsätt tid för att planera och organisera lektionspassen.

Leta praktikplatser. Bra om man kan få kunna komma ut i praktik!

Brukarrörelsen måste sätta sin anda i utbildningen.

Ej certifiering men certifikat: Att man genomgått utbildningen och blivit godkänd.

En person i snitt som under utbildningen visar sig icke lämplig. Berätta det från början. Erbjud andra former av verksamheter t.ex. Hjärnkollambassadör eller jobba med Brukarrevisioner.

Majoriteten av kursledarna bör ha egen erfarenhet. Man är två ledare,

Bra att skapa regler från början tillsammans.

Man ska ha enskilda avstämningsmöten under utbildningen. (Med vem? Lämplig person. Kanske den person som kommer från NSPH? Utbildare? Regional samordnare? Blivande handledare?)

Avtal: Se förslag till avtal mellan NSPH Skåne och psykiatrin (Kan vara olika partner t.ex regionen) Försöka få till en Win-win lösning.

Avtala så man vet vad som gäller för Ansvarsområden och ekonomi.

Brukarrörelsen ansvarar och ersätts för själverfaren handledare.

Man har en gemensam arbetsgrupp/ Utbildningsgrupp.

Vi ska även ha pengar för marknadsföring.

Anställningsform: Tidigare har Brukarrörelsen varit arbetsgivare. Nu måste man hitta nya former.

Handledning: Lokal själverfaren handledare + lokal kontaktperson/ handledare på arbetsplatsen.

Den blivande handledaren får vara med på utbildningen på lämpliga delar av kursen. När det blir en utbildning av handledare får handledaren gå den.

Första tre månader ska Peeren träffa sin själverfarna handledare varje vecka. Viktigt att varje Peersupporter har en kontaktperson på sin arbetsplats.

Träffar under verksamhetens gång: ordna träffar för Peererna och bjud även in de som inte fick tjänsten. Vi ska vara rädda om dem.

Arbetsuppgifter:

Förslag: Ordna studiecirkel t.ex. WRAP **The Wellness Recovery Action Plan**. Finns på svenska hos Hjärnkoll.

Uppgifter för samordnaren: kommer att vara en lokal kontakt för peererna och för verksamheten. Ordna uppföljningsmöten med handledaren och Peererna och verksamheten.

Utvärdering.

Kommer att ske i samråd med David Rosenberg.

Vår egen plan Västernorrland

Se till att vi har finansiering klart

Se till att vi har lokal handledare

Se till att vi har lokal samordnare.

Sprida annonsen i våra kanaler.

Diskutera antagningsprocessen med verksamheten.

Tillsammans med Västerbotten.

Göra tidplan

Utforma ett utbildningspaket för Peererna. Vilka inslag bör handledarna vara med på?
Samornarna?

Utforma en information/utbildning för verksamheten.

Samarbeta om övergripande handledare.

Ordna med träffar för Peererna och verksamheten - i Västerbotten och i Västernorrland.

Ordna former för utvärdering redan i inledningsskedet.